



*Tribunale e Procura della Repubblica  
di Torre Annunziata*

**PROTOCOLLO D'INTESA  
TRA IL TRIBUNALE E LA PROCURA DELLA REPUBBLICA  
DI TORRE ANNUNZIATA  
RELATIVO AI PARERI DEL PM  
IN MATERIA CIVILE**

Prot. n. 204.I/2025 Tribunale

Prot. n. 365.I/2025 Procura

Il Presidente del Tribunale e il Procuratore della Repubblica di Torre Annunziata;

visto il protocollo d'intesa per l'utilizzo della consolle del pubblico ministero negli affari civili, sottoscritto in data 16.4.2020;

visto il protocollo di intesa tra il Tribunale e la Procura di Torre Annunziata relativo ai pareri del PM in materia civile adottato in data 29.12.2022;

ravvisata l'opportunità di una revisione organica della disciplina della materia al fine di ridurre e semplificare, alla luce dell'esperienza maturata, gli adempimenti di cancelleria correlati alla richiesta ed alla successiva trasmissione dei pareri;

preso atto della giurisprudenza di legittimità, secondo cui, nei giudizi civili in cui è previsto l'intervento obbligatorio del Pubblico Ministero, il disposto della legge è osservato, a norma dell'art 71 c.p.c., con la comunicazione degli atti all'ufficio del Pubblico Ministero, per consentirgli d'intervenire in giudizio con un proprio rappresentante, senza, peraltro, che il mancato esercizio dei poteri allo stesso spettanti ai sensi dell'art. 72 c.p.c. implichi la nullità delle udienze disertate dal PM o degli atti ai quali il medesimo non è intervenuto e delle sentenze pronunciate malgrado la mancanza di sue conclusioni;

ritenuta tuttavia, in tale ambito, l'opportunità di garantire, mediante il ricorso a specifici strumenti di segnalazione, la puntuale formulazione dei pareri di competenza del Pubblico Ministero nelle procedure civilistiche di seguito individuate alla lettera B), al fine di assicurarne la tempestiva trasmissione al Tribunale;

**convengono quanto segue**

A) In via generale:

quanto al Tribunale:

- 1) tutti i pareri e i visti relativi ai procedimenti contenziosi e di volontaria giurisdizione, da formulare prima dell'udienza monocratica o collegiale (a trattazione scritta o in presenza), all'esito dell'udienza monocratica e collegiale (a trattazione scritta o in presenza) o in forza di provvedimento del giudice emesso anche fuori udienza saranno richiesti da ciascuna cancelleria del Tribunale civile alla Procura della Repubblica mediante il registro informatizzato SICID (Sistema Informatico Contenzioso Civile Distrettuale) in uso al Tribunale.

quanto alla Procura della Repubblica:

- 2) la segreteria degli affari civili della Procura della Repubblica, tramite l'applicativo SICID - UAC, controllerà, di norma quotidianamente, le richieste del Tribunale, come sopra indicato e le assegnerà ai magistrati della 4<sup>a</sup> sezione.

- 3) I Sostituti Procuratori, consultando la consolle del PM, ove troveranno già caricate tutte le richieste a loro assegnate, saranno messi in condizione di rendere i pareri o di apporre i visti di loro competenza.
- 4) La segreteria degli Affari Civili della Procura della Repubblica, tramite l'applicativo SICID-UAC, depositerà e trasmetterà al Tribunale i provvedimenti dei Sostituti Procuratori, qualora emessi, entro il secondo giorno successivo a quello in cui gli stessi siano stati caricati sul SICID dai Sostituti Procuratori.

B) In particolare, in aggiunta a quanto sopra indicato, ritenuta l'opportunità di garantire, mediante il ricorso a specifici strumenti di segnalazione, la puntuale formulazione dei pareri di competenza del Pubblico Ministero, al fine di assicurarne la tempestiva trasmissione al Tribunale, con riguardo ai seguenti procedimenti contenziosi:

1. Separazione e divorzio;
2. Regolamentazione dei figli nati fuori del matrimonio;
3. Modifica delle condizioni di separazione e divorzio e della regolamentazione dei figli nati fuori del matrimonio;
4. Attuazione dei provvedimenti sull'affidamento di minorenni;
5. Disconoscimento o accertamento di paternità di minorenni;
6. Mutamento di sesso;
7. Interdizione/inabilitazione;
8. Querela di falso;

per i quali le conclusioni del Pubblico Ministero devono essere rese:

- a) nei procedimenti rinviati all'udienza di remissione della causa in decisione ai sensi dell'art. 473.bis-28 c.p.c. Riforma Cartabia (che prevede l'assegnazione alle parti di termini a ritroso rispetto a detta udienza per la precisazione delle conclusioni, per il deposito delle comparse conclusionali e per il deposito della memoria di replica) quindici giorni prima dell'udienza fissata;
- b) nei procedimenti (anche di rito ante Riforma Cartabia) in cui il giudice rimette la causa in decisione al collegio contestualmente alla precisazione delle conclusioni (con o senza l'assegnazione alle parti di termini per il deposito delle memorie conclusionali e di replica), entro 15 giorni dalla ricezione degli atti;

I) I suddetti procedimenti sub a) e b) verranno trasmessi all'attenzione della Procura della Repubblica, mediante e-mail opportunamente evidenziate nell'oggetto (con la dicitura: **Oggetto: "richiesta di conclusioni PM per procedimenti contenziosi (Protocollo)";** la mail conterrà l'elenco dei procedimenti identificati con n. RG Tribunale, che le rispettive Cancellerie del Tribunale invieranno alla Segreteria Affari Civili della Procura della Repubblica secondo i seguenti criteri.

II) Per i procedimenti sub a) gli atti dovranno essere trasmessi alla Procura della Repubblica 30 gg. prima dell'udienza fissata (ossia 15 gg. prima della scadenza del termine per il parere del P.M., che ha tempo per formulare il parere sino a 15 gg. prima dell'udienza fissata).

III) Per i procedimenti sub b), per i quali manca la fissazione della data di udienza, non è previsto un termine entro il quale la cancelleria del Tribunale dovrà trasmettere gli atti alla Procura della Repubblica, ma il parere del P.M. sarà espresso entro 15 gg. dalla ricezione completa degli atti.

Con riguardo ai seguenti procedimenti di volontaria giurisdizione:

9. Adozione di maggiorenne (iscritto al ruolo VG);
10. Amministrazione di sostegno;

IV) i procedimenti verranno trasmessi all'attenzione della Procura della Repubblica mediante e-mail opportunamente evidenziate nell'oggetto (con la dicitura: **Oggetto: "richiesta di pareri/conclusioni PM per procedimenti di volontaria giurisdizione (Protocollo)"**); la mail conterrà l'elenco dei procedimenti identificati con n. RG Tribunale, che le rispettive Cancellerie del Tribunale invieranno alla Segreteria Affari Civili della Procura della Repubblica.

V) Il parere del P.M. dovrà essere espresso entro 15 gg. dalla completa ricezione degli atti.

VI) Con riguardo agli adempimenti della Procura della Repubblica:

- La Segreteria Affari Civili della Procura della Repubblica, previa individuazione dei magistrati assegnatari del procedimento, trasmetterà tempestivamente a ciascuno dei Sostituti Procuratori della 4<sup>a</sup> Sezione una e-mail contenente l'indicazione dei procedimenti allo stesso assegnati, che rientrano nell'elenco dei procedimenti da 1) a 10) su riportato alla lettera B), così come ricevuti a mezzo e-mail dalle Cancellerie del Tribunale Civile secondo i tempi e le evidenziazioni concordati.

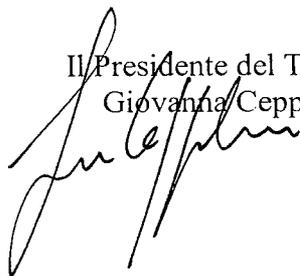
- I Sostituti Procuratori caricheranno sul SICID, al più tardi, tre giorni lavorativi prima delle scadenze previste, su riportate, i pareri e le conclusioni relative ai procedimenti sopra indicati da 1) a 10) alla lettera B), in modo tale da consentire alla Segreteria Affari civili della Procura della Repubblica di trasmetterli al Tribunale nei termini previsti dalla legge.

- La Segreteria Affari Civili della Procura della Repubblica depositerà al Tribunale i pareri su indicati entro il secondo giorno successivo a quello in cui gli stessi sono stati caricati sul SICID dai Sostituti Procuratori e li depennerà dall'elenco dei procedimenti pervenuti dal Tribunale.

Il presente protocollo, redatto in duplice originale, sostituisce i precedenti analoghi protocolli stipulati in data 16.4.2020 e 29.12.2022 ed entrerà in vigore il 1° luglio 2025.

Si comunichi a cura, rispettivamente, del Tribunale e della Procura, ai giudici, al dirigente amministrativo e ai direttori responsabili delle sezioni civili del Tribunale, al Procuratore Aggiunto, ai Sostituti Procuratori, al dirigente amministrativo e all'ufficio Affari Civili della Procura della Repubblica nonché, a cura del Tribunale, al Presidente del COA di Torre Annunziata.

Torre Annunziata, 23.6.2025

	
Il Presidente del Tribunale Giovanna Ceppaluni	Il Procuratore della Repubblica Nunzio Fragliasso